

Guatemala, 30 de agosto 2019
Informe No. 001-2019

Licenciado
GEOVANY DANIEL NORIEGA SALAZAR
Viceministro de Cultura
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 6573-2019**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 665-2019**, correspondiente al **mes de agosto** del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Número 0007 Serie "A".

Actividades Realizadas

- a) Brindar apoyo a la Dirección de la "Escuela Regional de Arte Lolo Beltrán" de Retalhuleu monitoreando a la asignación de cursos y cumplimiento de horarios de clase de docentes.
- b) Apoyar revisando y monitoreando el cumplimiento de la planificación mensual docente.
- c) Apoyar realizando observaciones de clase en forma periódica, para monitorear el desempeño pedagógico de los docentes.
- d) Brindar apoyo en la supervisión docente en el área didáctica.
- e) Brindar apoyo llevando el control electrónico de los alumnos inscritos para el ciclo 2019, incluyendo los certificados de cursos de años anteriores.
- f) Brindar apoyo pedagógico a las necesidades específicas que presenten los alumnos de la Escuela Regional de Arte "Lolo Beltrán" de Retalhuleu;
- g) Apoyar a monitorear, revisar y controlar el registro de las evaluaciones realizadas a los alumnos de la Escuela Regional de Arte "Lolo Beltrán" de Retalhuleu.
- h) Brindar apoyo revisando, corrigiendo y consolidando los cuadros REA de la Escuela Regional de Arte "Lolo Beltrán" de Retalhuleu.

Resultados Obtenidos

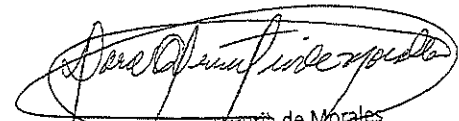
- a) Se apoyó al director de la Escuela Regional de Arte "Lolo Beltrán" otorgando cursos a los docentes para el cuarto bimestre.
- b) Se apoyó revisando la planificación mensual de los docentes.
- c) Se apoyó a la dirección en la revisión de las evaluaciones del tercer bimestre.
- d) Se apoyó en una actividad artística de la Escuela Regional de Arte "Lolo Beltrán"
- e) Se apoyó llevando el control del correo electrónico para dar seguimiento a actividades solicitadas.

Atentamente,



Ana Belén Palala Calderón

Vo.Bo.



Licda. Dora Leonor Urrutia de Morales
Directora de Formación Artística
Dirección General de las Artes
-MICUDE-